

Fondazione Stella Maris Mediterraneo Onlus

Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatoria utile per eventuali assunzioni a tempo determinato di Educatori Professionali – Categoria D -

Si rende noto che in esecuzione della Delibera Presidenziale n. 19 del 05.03.2018, è indetto pubblico avviso di selezione, per titoli e colloquio, per eventuale assunzione a tempo determinato di durata annuale, di Educatori Professionali – Categoria D -

Al personale assunto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dalle disposizioni vigenti nonché dal C.C.N.L. in vigore per il Personale dipendente delle Strutture Sanitarie associate all'AIOP, all'ARIS e alla Fondazione Don Carlo Gnocchi.

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata della Sede di lavoro (Ospedale di Matera, Reparto di Neuropsichiatria Infantile/Ospedale di Chiaromonte, Centro Clinico per la Riabilitazione precoce intensiva dei disturbi dello spettro autistico) che verrà stabilita dalla Fondazione, in relazione alle proprie esigenze organizzative, al momento della stipula del contratto di assunzione e della possibilità di essere impiegati contemporaneamente sulle due sedi.

Alla selezione si applicano le norme di cui all'articolo 61 del D.Lvo 29/93 che garantiscono la pari opportunità tra uomini e donne nonché le norme di cui al DPR 445/00 in materia di dichiarazioni sostitutive di certificazioni.

1) Requisiti Generali e Specifici per l'ammissione.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, oltre che dei requisiti specifici più appresso indicati, dei seguenti requisiti generali:

a) *CITTADINANZA ITALIANA*. o equivalente, ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi con i requisiti previsti dall'articolo 38 del D.Lgs 30.03.2001 n.165, come modificato dall'articolo 7 della Legge 6.8.2013 n.97.

b) *IDONEITA' ALLA MANSIONE SPECIFICA per la funzione richiesta dai posti in oggetto*

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuata a cura della Fondazione prima dell'immissione in servizio.

Il Personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni e il Personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1 del D.P.R. 20 Dicembre 1979 n° 761, è dispensato dalla visita medesima.

c) *LIMITE DI ETA'*. Non è previsto limite massimo d'età, fatti salvi i limiti di anzianità e vecchiaia previsti dalle norme vigenti in materia previdenziale.

Non possono accedere coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

2) *Requisiti specifici per l'ammissione*

Diploma di Laurea di 1° livello di educatore professionale sanitario o socio-pedagogico o titoli equipollenti (i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono dichiarare gli estremi del provvedimento di equiparazione del titolo posseduto a quello italiano richiesto dal presente bando).

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione.

4) *Presentazione delle domande*

Le domande di ammissione alla selezione, corredate dalla prescritta documentazione, vanno indirizzate al Presidente della Fondazione Stella Maris Mediterraneo - Onlus – e dovranno pervenire entro le **ore 12.00 del giorno 30.04.2018 presso la sede di Lagonegro dell'Azienda Sanitaria di Potenza, Via Piano dei Lippi n. 1 85042 Lagonegro (PZ)**. Il termine per la presentazione delle domande nonché dei documenti e titoli è perentorio. Pertanto, non saranno ammessi alla selezione i concorrenti le cui domande perverranno dopo il termine stabilito. Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni etc dopo scaduto il termine utile per la presentazione delle domande. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Non saranno comunque ammessi al concorso i concorrenti le cui domande, ancorché presentate nei termini all'ufficio postale accettante, perverranno all'Ufficio protocollo dell'Ente con un ritardo superiore a dieci giorni e comunque dopo la data di adozione della deliberazione di ammissione dei concorrenti.

La Fondazione declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo servizio postale con modalità ordinarie, nonché per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dalla inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata, oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.

Sia la domanda che i titoli e documenti allegati alla domanda stessa, non sono soggetti all'imposta di bollo ai sensi della legge 23/8/88 n° 370.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiararne espressamente l'assenza);
- e) la eventuale posizione nei riguardi degli obblighi militari;



- f) il possesso del titolo di studio e dei requisiti specifici di ammissione previsti dal bando;
- g) i servizi prestati come impiegati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause eventuali di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) i titoli che eventualmente danno luogo a precedenza o preferenza a parità di punteggio;
- i) l'indirizzo di posta elettronica per ogni eventuale comunicazione ed un recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera a) che precede;
- j) il consenso al trattamento dei dati personali.

La firma in calce alla domanda deve essere sottoscritta in forma leggibile e per esteso dall'interessato. Non necessita l'autentica della firma. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole; in caso di falsa dichiarazione si applicano le disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 445/2000.

4) *Documentazione da allegare alla domanda*

I documenti da allegare alla domanda sono i seguenti:

- a) documentazione comprovante il possesso dei titoli di cui al punto 2) nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione anche contestuale alla domanda; il candidato potrà produrre, ai sensi degli articoli 19 e 47 del DPR 445/2000, anche la copia delle certificazioni relative al possesso dei requisiti corredate da una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale.
- b) Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del DPR 445/2000 relativa all'iscrizione all'Albo Professionale (ove esistente) indicante provincia, data di prima iscrizione e numero di posizione;
- c) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'articolo 47 del DPR 445/2000 attestante i servizi prestati o la conformità all'originale di certificati di cui il candidato sia in possesso e che intenda eventualmente produrre;
- d) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato, corredato di tutti i vari elementi documentali e probatori dell'attività svolta e dichiarata;
- e) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui agli articoli 19 e 47 del DPR 445/2000 relativa a titoli ed elementi documentali riferiti alle attività svolte la cui presentazione sia ritenuta opportuna ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- f) Un elenco, in triplice copia ed in carta libera, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

La documentazione richiesta ai fini dell'ammissione e quella allegata ai fini della valutazione dei titoli può essere prodotta, ai sensi del DPR 445/2000 in semplice copia corredata da una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sottoscritta dal candidato sotto la propria responsabilità che ne attesti la conformità agli originali di cui è in possesso.

Se la domanda viene consegnata a mano, il candidato può sottoscrivere la dichiarazione davanti all'impiegato che riceve la domanda, mentre in caso di invio tramite il servizio postale, dovrà essere allegata alla domanda, oltre alla dichiarazione, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata produzione della documentazione richiesta per comprovare il possesso di uno dei requisiti di ammissione comporta l'esclusione dal concorso.

5) *Valutazione dei titoli*

I titoli saranno valutati dalla apposita Commissione esaminatrice, nominata dal Presidente della Fondazione Stella Maris Mediterraneo – onlus.

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie nel modo appresso indicato:

- a) titoli di carriera (max punti 10);
- b) titoli accademici e di studio (max punti 3);
- c) Pubblicazioni e titoli scientifici (max punti 3)
- d) Curriculum formativo e professionale (max punti 4)

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticate ai sensi di legge.

Le attestazioni di servizi e attività saranno valutate solo se rilasciate dal Legale Rappresentante dell'Ente presso cui gli stessi sono stati prestati o da suo delegato.

La partecipazione ad attività di aggiornamento sarà valutata solo se svolta dopo il conseguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione.

6) *COLLOQUIO*

Colloquio (max punti 80): sulle materie inerenti la posizione funzionale a concorso, con particolare riferimento alla neuropsichiatria infantile ed alla sindrome dello spettro autistico.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 48/80.

7) *Convocazione dei candidati ammessi al colloquio*

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio ed ogni altra comunicazione avverrà esclusivamente con pubblicazione sul sito della Fondazione (**www.stellamarismediterraneo.org**).

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale d'identità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti

La Fondazione si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla dott.ssa Teresa Cetani (0835253504)–(teresacetani@asmbasilicata.it) o alla sig.ra Maria Ferrara (3287249161) (maria.ferrara@aspbasilicata.it).

Chiaromonte, 05 marzo 2018

Il Presidente



ASSOCIATO
STELLA MARIS
MEDITERRANEO
ONLUS

Dott. Mario Marra