



Erasmus+ Programme

Support for Collaborative Partnerships in the field of Sport

TITOLO PROGETTO: AUTISM AND SPORT : TRAIN SOCIAL INCLUSION

Agreement n. : 612993-EPP-1-2019-1-IT-SPO-SCP

ACCORDO DI PARTNERSHIP

Il presente accordo di partenariato, nel presente atto denominato anche "accordo", redatto nell'ambito del programma Erasmus + a sostegno della "collaborative partnership" nel settore dello sport, disciplina i rapporti interni per la realizzazione del progetto "Autism and Sport : Train Social Inclusion" (AU.SPO). (d'ora in avanti chiamato anche "progetto") tra:

1. **ASD RUNNING MATERA** con sede in 75100 Matera (Italia), alla via Fratelli Cervi n. 4, Tel. +393479083591 e-mail runningmatera@gmail.com, di seguito denominato "coordinatore", rappresentato per la stipula del presente atto dal Presidente pro-tempore Sig. Emanuele Vizziello, nato a Matera il 26/09/1973 e residente in Matera in Vico Umbria n. 1 ;
2. **FONDAZIONE STELLA MARIS MEDITERRANEO ONLUS** – con sede in Chiaromonte (PZ), Rione Santa Lucia, di seguito denominata "Organizzazione partner" (o partner), rappresentata dal Dott. Mario Marra, nella sua qualità di Presidente e legale rappresentante.

Tra le parti sopra indicate si conviene quanto di seguito riportato:

Articolo 1 - Oggetto

L'accordo disciplina i rapporti tra il coordinatore e l'organizzazione partner (di seguito denominati "parti") ed i rispettivi diritti e obblighi in merito alla loro partecipazione al progetto "AUTISM AND SPORT : TRAIN SOCIAL INCLUSION" Agreement n. : 612993-EPP-1-2019-1-IT-SPO-SCP, sottoscritto tra il coordinatore e l'Agenzia esecutiva per l'istruzione, gli audiovisivi e la cultura dell'UE (di seguito "EACEA").

1. Il coordinatore e il partner si impegnano a svolgere il programma di lavoro di cui al progetto "AUTISM AND SPORT : TRAIN SOCIAL INCLUSION" e fanno tutto il possibile per raggiungere i risultati del progetto pianificati nell'applicazione del progetto n. 612993-EPP-1-2019-1-IT-SPO-SCP;
2. L'oggetto del presente Accordo e il relativo programma di lavoro sono descritti, oltre che nel progetto, anche negli allegati del contratto di sovvenzione, che formano parte integrante del presente accordo e che, con la sottoscrizione, ciascuna parte dichiara di aver letto, condiviso ed approvato.

Articolo 2 - Durata

1. Il presente Accordo entrerà in vigore dalla data della firma dell'ultima delle due parti sottoscrittrici.
2. Il progetto di cui all'articolo 1 ha una durata di 24 (ventiquattro) mesi, con inizio il 01.01.2020 e termine il 31.12.2021.
3. In conseguenza a quanto riportato al precedente punto 2. del presente articolo, il periodo di ammissibilità delle attività e dei costi è dal 01.01.2020 al 31.12.2021.

Articolo 3 - Ruolo ed obblighi del coordinatore del progetto

Il coordinatore:

1. è responsabile del coordinamento generale e dell'attuazione del progetto conformemente agli obiettivi del progetto stabiliti nella convenzione di sovvenzione n. 612993-EPP-1-2019-1-IT-SPO-SCP concluso tra l'EACEA e il coordinatore stesso;
2. si impegna a rispettare le disposizioni contenute nella convenzione n ° 612993-EPP-1-2019-1-IT-SPO-SCP, che vincola il coordinatore e l'organizzazione partner all'EACEA;
3. fornisce al partner i documenti ufficiali relativi al progetto, come la convenzione di sovvenzione n ° 612993-EPP-1-2019-1-IT-SPO-SCP, i vari modelli di relazioni e altri documenti pertinenti relativi al progetto;
4. informa i partner di ogni comunicazione ricevuta o scambiata con l'EACEA e di qualsiasi modifica apportata alla convenzione di sovvenzione n 612993-EPP-1-2019-1-IT-SPO-SCP concluso con l'EACEA.
5. Definisce, in collaborazione con il partner, il ruolo i diritti e gli obblighi delle due parti, comprese quelle relative all'attribuzione dei diritti di proprietà intellettuale;
6. trasferisce i fondi al partner nei modi e tempi descritti negli articoli successivi del presente atto, evitando ritardi.

Articolo 4 - Ruolo ed obblighi dell'organizzazione Partner

L'organizzazione Partner si impegna, per tutta la durata del progetto (01.01.2020-31.12.2021) a:

1. adottare tutte le misure necessarie per svolgere le attività di progetto ad essa attribuita, impegnarsi per l'esecuzione del programma di lavoro e il rispetto del calendario dei lavori stabiliti nella domanda di progetto approvata e nell'accordo di sovvenzione n 612993-EPP-1-2019-1-IT-SPO-SCP concluso tra l'EACEA e il coordinatore, assumendosene tutte le responsabilità;
2. ottemperare a tutte le disposizioni ed obblighi contenuti nella convenzione di sovvenzione n 612993-EPP-1-2019-1-IT-SPO-SCP che vincola il coordinatore all'EACEA;
3. comunicare al coordinatore qualsiasi informazione o documento richiesto da quest'ultimo necessario per la gestione del progetto;
4. presentare al coordinatore, nei tempi previsti e comunicati dallo stesso coordinatore, tutti i dati pertinenti necessari per redigere le relazioni tecniche e finanziarie e ogni altro documento fornito per il numero dell'accordo 612993-EPP-1-2019-1-IT-SPO-SCP, nonché tutti i documenti necessari per gli elementi di verifica, controlli o valutazioni;
5. assumere la responsabilità di tutte le informazioni comunicate al Coordinatore, compresi i dettagli delle spese sostenute e, eventualmente, delle spese non ammissibili;
6. definire, in collaborazione e seguendo le indicazioni del Coordinatore, ruolo, diritti ed obblighi delle due parti, comprese quelle relative all'attribuzione dei diritti di proprietà intellettuale;
7. assicurare una corretta comunicazione sia con il coordinatore che con gli altri partner;
8. comunicare al coordinatore qualsiasi evento che possa influenzare o ritardare in modo significativo l'attuazione delle attività progettuali, nonché qualsiasi variazione significativa o che possa variare il budget economico del progetto. In tal caso la variazione dovrà essere preventivamente autorizzata dal coordinatore;
9. garantire un'adeguata promozione del progetto e partecipare attivamente a qualsiasi azione volta a divulgare i risultati del progetto stesso;
10. informare il coordinatore di eventuali modifiche dovute a nome, indirizzo, rappresentante legale o ogni modifica che potrebbe influenzare l'attuazione del progetto.

Articolo 5 - Finanziamento

1. Il costo totale del progetto per il periodo contrattuale cui fa riferimento l'Accordo di sovvenzione. 612993-EPP-1-2019-1-IT-SPO-SCP è stimato in EUR 399.820,00;
2. il contributo finanziario definitivo riverrà dalla valutazione della qualità dei risultati del progetto con la convenzione di sovvenzione n. 612993-EPP-1-2019-1-IT-SPO-SCP in base alle norme finanziarie e contrattuali stabilite da EACEA;
3. L'importo spettante al partner per l'impegno finalizzato alla realizzazione del progetto, per il periodo coperto dal presente contratto è stimata in EUR 41.710,00, salvo modifiche al budget che l'EACEA potrebbe apportare in relazione alla corretta esecuzione delle fasi del progetto o modifiche dello stesso.
4. La spesa totale (budget), spettante al partner è suddivisa come segue:

| Budget line | Total | EU FINANZIAMENTO | Contributo del partner |
|--|------------------|------------------|------------------------|
| Gestione e implementazione del progetto | 6.000,00 | 6.000,00 | - |
| Riunione di progetto transnazionale n. 1 in Matera (Italia) Previste n. 2 pax x EUR/Pax 575,00 | - | - | - |
| Riunione di progetto transnazionale n. 2 in Roma (Italia) Previste n. 2 pax x EUR/Pax 575,00 | 1.150,00 | 1.150,00 | - |
| Riunione di progetto transnazionale n. 3 in Spagna Previste n. 2 pax x EUR/Pax 575,00 | 1.150,00 | 1.150,00 | - |
| Riunione di progetto transnazionale n. 4 in Romania Previste n. 2 pax x EUR/Pax 575,00 | 1.150,00 | 1.150,00 | - |
| Riunione di progetto transnazionale n. 5 in Croazia Previste n. 2 pax x EUR/Pax 575,00 | 1.150,00 | 1.150,00 | - |
| Riunione di progetto transnazionale n. 6 in Lettonia Previste n. 2 pax x EUR/Pax 575,00 | 1.150,00 | 1.150,00 | - |
| Risultati intellettuali | 29.960,00 | 29.960,00 | - |
| Eventi moltiplicatori | - | - | - |
| Costi eccezionali | - | - | - |
| TOTALE | 41.710,00 | 41.710,00 | - |

Articolo 6 - Pagamenti

1. Il coordinatore si impegna a effettuare pagamenti relativi all'oggetto del presente contratto all'organizzazione partner in base al raggiungimento dei compiti e secondo il seguente piano:
 - a) 70% del budget spettante al partner per l'esecuzione del progetto così suddiviso:
 - a.1) **gestione ed implementazione del progetto.** Importo complessivo € 4.200,00 (70% di € 6.000,00), da versare in quattro ratei semestrali anticipati dell'importo di € 1.050,00 cadauno, alle seguenti date e previa emissione di apposito documento contabile da parte del partner:
 - 1) entro 15 giorni lavorativi dalla data di sottoscrizione del presente accordo;
 - 2) entro il 30 luglio 2020;
 - 3) entro il 31 gennaio 2021;
 - 4) entro il 30 luglio 2021;
 - a.2) **meeting transazionali.** Importo complessivo max € 4.025,00 (70% di € 5.750,00) forfettario. Da pagare entro giorni 15 dalla data di chiusura dei meeting, previa verifica del numero dei partecipanti e ricezione, da parte del

coordinatore, dei documenti di spesa relativi a viaggio e soggiorno (boarding pass, e ricevute, anche cumulative delle spese sostenute);

- a.3) **risultati intellettuali**. Importo complessivo €. 20.972.00 (70% di 29.960,00), corrispondenti a n. 140 giornate di lavoro, per un costo di €. 214,00 al giorno, da versare, previa verifica dei risultati del lavoro svolto e della partecipazione alle attività previste (compreso meeting e Skype tecnica conference). L'importo sarà versato unitamente alla quota per la gestione ed implementazione di cui al punto a.1), in quattro ratei semestrali anticipati dell'importo di €. 5.243.00 previa emissione di apposita ricevuta o documento contabile da parte del partner;
- b) Saldo finale del 30% della sovvenzione rimanente al partner (pari ad €. 12.513.00) – Questa quota, basata sui costi approvati, sarà pagato entro 30 giorni dall'approvazione dell'EACEA della relazione finale e del pagamento del saldo al coordinatore e una volta che i doveri contrattuali del Partner saranno stati pienamente soddisfatti e tutti i necessari documentazione di supporto sono stati ricevuti.
2. Tutti i pagamenti sono considerati come anticipi che richiedono l'approvazione esplicita dell'EACEA della relazione finale, la dichiarazione di spesa corrispondente e la qualità dei risultati del progetto.
 3. Il partner, per poter ottenere le sovvenzioni descritte precedentemente, dovrà trasmettere al coordinatore la rendicontazione contabile. I documenti trasmessi, dovranno essere in linea con le normativa fiscale e di legge del paese di appartenenza. A tal fine oltre ai documenti contabili trasmetterà anche la "dichiarazione d'onore" (all. 2 al presente atto).
 4. Il pagamento finale di cui all'articolo 6.1-b) può essere adattato per tenere conto delle entrate generate dal progetto e costituisce il pagamento dell'importo necessario per equilibrare le entrate e le spese. Pertanto potrà subire variazioni anche in relazione ad eventuali modifiche di budget che potrà applicare l'EACEA

Articolo 7 - Bank account

I pagamenti verranno effettuati sul conto bancario del partner avente le seguenti coordinate:

| Bank account details | |
|----------------------|---|
| Account holder: | FONDAZIONE STELLA MARIS MEDITERRANEO ONLUS |
| Bank Name: | BPER BANCA S.p.A. |
| Bank Address: | Via San Pasquale 8-85032 CHIAROMONTE(PZ) |
| Account Name: | FONDAZIONE STELLA MARIS MEDITERRANEO ONLUS |
| Sort Code: | 05387-41950 |
| Account Number: | 682-2374116 |
| IBAN: | IT08V0538741950000002374116 |
| BIC: | BPMOIT22XXX |

Articolo 8 - Relazioni

1. Il partner deve fornire al coordinatore informazioni e documenti necessari per la preparazione delle relazioni e, nel caso, con copie autenticate di tutti i documenti giustificativi necessari compilati e firmati dal rappresentante legale;

3. Il partner, unitamente a tutti i partner del progetto, è invitato a presentare relazioni intermedie due volte all'anno. Il partner si impegna a presentare i documenti richiesti entro e non oltre 15 giorni dalla richiesta del coordinatore.
4. Il coordinatore e il partner tengono un registro di tutte le spese sostenute nell'ambito del progetto e di tutte le prove e documenti correlati per un periodo di 5 anni in base alle norme stabilite nel contratto di sovvenzione n 612993-EPP-I-2019-I-IT-SPO-SCP ;

Articolo 9 - Monitoraggio e supervisione

1. Il Partner fornirà senza indugio al Coordinatore tutte le informazioni che quest'ultimo potrà richiedere riguardo allo svolgimento del programma di lavoro coperto dal presente contratto;
2. il partner mette a disposizione del coordinatore qualsiasi documento che consenta di verificare che il programma di lavoro di cui sopra sia stato o sia stato effettuato;

Articolo 10 - Riservatezza e protezione dei dati

1. Coordinatore e Partner si impegnano a preservare la riservatezza delle informazioni personali e qualsiasi informazione relativa al documento relativa all'oggetto del presente Accordo classificata come informazione riservata

Articolo 11 - Responsabilità

1. Ogni partner è obbligato a portare a termine il progetto con impegno, cura e scrupolosità del buon padre di famiglia;
2. ciascuna parte può liberare l'altra da qualsiasi responsabilità civile in relazione ai danni derivanti dall'esecuzione del presente accordo, subiti da lui stesso o dal suo personale, nella misura in cui tali danni non siano dovuti a negligenza grave o intenzionale del suo personale;
3. il partner protegge l'EACEA, il coordinatore e il loro personale da qualsiasi azione per danni subiti da terzi, incluso il personale di progetto, a seguito dell'esecuzione del presente contratto, nella misura in cui tali danni non siano dovuti a negligenza grave o intenzionale dell'EACEA, del coordinatore o del loro personale.

Articolo 12 - Termine del contratto

1. Il Coordinatore può recedere dal contratto o rescindere lo stesso, qualora il Partner non ha adempiuto agli obblighi del Contratto, nella misura in cui ciò non è dovuto a cause di forza maggiore, a partire dalla notifica del Partner a mezzo lettera raccomandata con preavviso di un mese;
2. Il partner si impegna a comunicare nell'immediatezza al coordinatore, fornendo tutte le informazioni pertinenti, qualsiasi evento che possa pregiudicare l'esecuzione del presente contratto.

Articolo 13 - Giurisdizione

1. In via di risoluzione consensuale, i tribunali italiani hanno competenza esclusiva a decidere in merito a qualsiasi controversia tra le parti contraenti in merito al presente contratto;
2. la legge applicabile al presente contratto è la legge italiana

Articolo 14 - Emendamenti o aggiunte al contratto

Le modifiche al presente accordo sono apportate solo da un accordo complementare firmato a nome di ciascuna delle parti dai firmatari del presente contratto

Allegato 1: Descrizione dei compiti del partner

For the Coordinator,

ASD RUNNING MATERA

The legal representative (name and function)

Emanuele Vizziello - Presidente

A.S.D. RUNNING MATERA
VIA F. ALI CERVINO, 4 - 75100 MATERA

C.F. 93049460772

signature

02/01/2020

Done at Matera

For the Partner,

Fondazione **FONDAZIONE** Mediterraneo

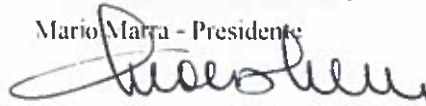
ELLA MARIS MEDITERRANEA

ONLUS

IL PRESIDENTE

(Dott. Mario MARRA)

Mario Marra - Presidente



[signature]

02/01/2020

Done at Chiaromonte



Appendice 1

DESCRIZIONE DEI COMPITI DEL PARTNER

1. Coordinamento scientifico del progetto che comprende l'attività di redazione del questionario conoscitivo sui metodi di formazione integrata per favorire l'inclusione sociale dei soggetti affetti dal disturbo dello spettro autistico. Esecuzione analisi, elaborazione e valutazione dei dati del questionario ed inoltro alla FISDIR come un suggerimento utile e indicazioni per adattare il programma di formazione
2. Responsabile del coordinamento scientifico dei contenuti del manuale tecnico e della piattaforma e-learning
3. Indagine sulla conoscenza del metodo sportivo integrato e sui metodi sportivi di riabilitazione / inclusione sociale (IO1) (01.03.2020 – 30.05.2020)
4. Collaborazione alla redazione del manuale "AUTISM AND SPORT" (IO2) (01.07.2020-30.06.2021)
5. Collaborazione per i contenuti dello strumento "e-learning" (IO3) (01.01.2021-30.09.2021)
6. Collaborazione alla realizzazione della rete di sostenibilità del progetto (IO4) (01.01.2021-31.12.2021)
7. Partecipazione al Kickoff Meeting n. 1 di Matera (Italia) (20-22/03/2020)
8. Partecipazione al Transnational Meeting n. 2 di Roma (Italia) (24-26/07/2020)
9. Partecipazione al Transnational Meeting n. 3 di Burgos (Spagna) (09-11/10/2020)
10. Partecipazione Transnational Meeting n. 4 di Baia Mare (Romania) (02-04/04/2021)
11. Partecipazione al Transnational Meeting n. 5 di Rijeka (Croazia) (23-25/07/2021)
12. Partecipazione al Transnational Meeting n. 6 di Jurmala (Lettonia) (24-26/09/2021)
13. Definizione dei contenuti della formazione (insieme a FISDIR)
14. Docenze ai corsi di formazione
15. Organizzazione Conferenza finale (10.2021)
16. Partecipazione alle conferenze tecniche su Skype ogni a seguito di convocazione del coordinatore
17. Supporto al coordinatore per l'intera durata delle fasi ed attività del progetto
18. Contribuire alla diffusione e alla promozione di tutte le fasi del progetto
19. Presentare relazioni intermedie due volte all'anno
20. Messa a disposizione del coordinatore di n. 1 "referente di progetto"